

Утверждаю
Директор МАОУ "Лицей № 3" г. Перми
В.А.Штэфан
от 30.11.2018 года



Акт исполнения программы производственного контроля
организации питания МАОУ "Лицей № 3" г. Перми

Комиссией в составе: председатель - В.А.Штэфан
членов комиссии - Е.А.Лобанцева, заместитель директора по АХР
Е.А.Смирнова, главный бухгалтер
Е.И.Крыжановская, член общественной комиссии
Г.П.Андреева, медицинский работник
Л.А.Имайкина, член общественной комиссии
Ю.В.Половинкина, член общественной комиссии
С.Н.Костарева, член общественной комиссии

на основании приказов начальника Департамента образования администрации г. Перми от 23.08.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1081 "Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г.Перми", от 28.05.2018г. №СЭД-059-08-01-09-657 "О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся в МОУ, утвержденное приказом начальника ДО администрации города Перми от 23.08.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1081 "Об утверждении Положения об организации питания в МОУ г.Перми", приказов директора от 01.06.2018г. №СЭД-059-01-06-181-1 "Об утверждении Положения об организации питания обучающихся МАОУ "Лицей № 3" г.Перми", от 04.09.2018г. № СЭД-059-01-06-267 "Об организации питания в МАОУ "Лицей № 3" г.Перми на 2018-2019 учебный год", от 08.09.2018г. № СЭД-059-01-06-289 "Об утверждении программы производственного контроля организации питания в МАОУ "Лицей № 3" г.Перми на 2018-2019 учебный год", Программы производственного контроля организации питания МАОУ "Лицей № 3" г. Перми в срок с 26.11.2018 г. по 30.11.2018г. был проведен контроль.

Выявлено следующее:

№ п/п	Позиции	Контролирующие лица	Кратность проверки	Отметка о выполнении, замечания и предложения
1. Кадровое обеспечение пищеблока				
1.1	Наличие профессиональной квалификации не ниже 3-4 разряда у сотрудников пищеблока (п. 14.2 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	При поступлении на работу/ сентябрь	соответствует

1.2	Прохождение сотрудниками пищеблока профессиональной переподготовки один раз в три года (п.14.2 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	сентябрь	соответствует
1.3	Наличие личных медицинских книжек работников пищеблока (п.13.10[1]). в которых отражено своевременное прохождение работниками пищеблока медосмотра 1 раз в год (п. 13.9[1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея медицинский работник	1 раз в год сентябрь	соответствует
1.4	Своевременное прохождение гигиенической подготовки работниками пищеблока 1 раз в 2 года (п. 13.9[1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея медицинский работник	1 раз в год сентябрь	соответствует
1.5	Осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей (п. 14.7[1])	медицинский работник	ежедневно	Осмотр проводится ежедневно
2. Прием и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья				
2.1	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья [1]	ИП Мальцева И.Д. медицинский работник	1-10 число каждого месяца (иск. июль, август)	Журнал ведется
2.2	Наличие всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство государственной регистрации) (п.6.26 [1]) Хранение сопроводительных документов до полной реализации продуктов.	ИП Мальцева И.Д. медицинский работник	1-10 число каждого месяца	имеется
2.3	Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличия сопроводительных документов	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца	наличие
2.4	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья (п. 8.29[1]): наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации	ИП Мальцева И.Д. медицинский работник	1-10 число каждого месяца	Соблюдаются сроки реализации
2.5	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки (п.2.10.27[1])	ИП Мальцева И.Д. медицинский работник	1-10 число каждого месяца	Соблюдаются условия
2.6	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаний термометров записям в журнале	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца	Ведется, соответствуют показания термометров
2.7	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола (п.2.10.27[1]) при наличии	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца	соответствует

	маркировочных ярлыков промышленной упаковки			
2.8	Наличие пищевых продуктов, подтверждающих организацию работы пищеблока в соответствии с объемно - планировочными решениями (п.8.3. [1]): - на сырье	Медицинский работник, комиссия лица	1-10 число каждого месяца	наличие
2.9	Наличие в складском помещении термометра и гигрометра (п.4.14[1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	сентябрь	наличие
3. Оборудование и инвентарь пищеблока.				
3.1	Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой [1]	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея медицинский работник	1-10 число каждого месяца	соблюдается
3.2	Система принудительной вентиляции в рабочем состоянии	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1 раз в год к приемке Лицея	Вентиляция в рабочем состоянии, акт от 16.07.2018г.
3.3	Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответствующие полномочия (п. 4.3 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1 раз в год к приемке Лицея	Акт обследования от 17.07.2018г.
3.4	Столовая обеспечена (п. 4.7, 4.8 [1]):			
	-Фаянсовой, фарфоровой или стеклянной столовой посудой без сколов и трещин из расчета: два комплекта на одно посадочное место	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1 раз в квартал (сентябрь, ноябрь, февраль, апрель)	обеспечена
	-Столовыми приборами из нержавеющей стали из расчета: два комплекта на одно посадочное место	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1 раз в квартал (сентябрь, ноябрь, февраль, апрель)	обеспечена
4. Оборудование моечных				
4.1	Имеются инструкции по применению моющих средств, применяемых в данное время (п.5.9 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца	имеются
4.2	Металлические ванны для мытья посуды оборудованы воздушным разрывами, душевыми насадками (п.5.10 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1 раз в год к приемке Лицея	оборудованы
4.3	Имеются стеллажи с решетчатыми полками для просушки и хранения посуды с высотой нижней полки не менее 50 см от пола (п.4.6[1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1 раз в год к приемке Лицея	имеются
4.4	Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь после обработки сушат и хранят в промаркированной таре (п. 5.16[1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца	соответствует
4.5	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3 п.5.20[1]	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца(1 раз в месяц)	соответствует

5. Санитарное состояние пищеблока				
5.1	Кухня и подсобные помещения содержатся в порядке и чистоте (п.5.1[1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея медицинский работник	ежедневно	соответствует
5.2	Обработка технологического оборудования проводится по мере его загрязнения (п.5.14 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея медицинский работник	ежедневно	проводится
5.3	Соблюдается график проведения генеральных уборок (5.18 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца	соблюдается
5.4	Заключен договор на проведение дезинсекции, дератизации (п. 2.2.13[2]) работы по дезинсекции, дератизации проводятся (п. 5.23[1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	Ежегодно, январь	Заключен от 01.01.2018г. № 2-И
5.5	Уборочный инвентарь промаркирован и хранится в специально отведенном месте (п.5.21, 5.22 [1])	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1-10 число каждого месяца	Промаркирован, хранится в отдельном месте
5.6	Рабочая одежда сотрудников пищеблока содержится в чистоте и порядке. Наличие достаточного количества комплектов рабочей одежды	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	1 раз в квартал (февраль, май, август, ноябрь)	Соответствует, наличие
6. Рацион питания				
6.1	Имеется примерное 10-дневное меню, согласованное Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю не позднее 01.10.2008 г., согласованное руководителем учреждения (п.6.5[1])	Комиссия Лицея	1 раз в год к приемке Лицея	Имеется от 2009 года
6.2	Блюда меню соответствуют примерному 10-дневному меню (п.6.22[1])	Комиссия Лицея	1,2,3 декада месяца	соответствуют
6.3	Завтрак состоит из закуски, горячего блюда, напитка (п.6.18 [1])	Комиссия Лицея	ежедневно	Соответствует примерному меню
6.4	Обед состоит из закуски, первого блюда, второго блюда, напитка (п.6.19[1])	Комиссия Лицея	ежедневно	Соответствует примерному меню
6.5	Выходы блюд соответствуют	Комиссия Лицея	ежедневно	соответствуют
6.6	Имеются технологические карты для всех блюд, представленных в меню (п.6.11[1])	Комиссия Лицея	ежедневно	имеются
6.7	Осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале (п. 14.4[1])	Медицинский работник	еженедельно	Ведется журнал
6.8	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд:	Бракеражная комиссия	ежедневно	ведется

	- выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы; - срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч.; - осуществляется контроль выхода порционных блюд (п.14.6[1])			
6.9	Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течение 48 часов при температуре +2+6 градусов (п.2.10.24)	Медицинский работник	ежедневно	обеспечивается
6.10	В дополнительном питании отсутствуют продукты, запрещенные в детском питании (п.6.31[1]): карамель, газированные напитки, непастеризованные соки, салаты с майонезом, кондитерские изделия с кремом	Комиссия Лицея	ежедневно	отсутствуют
6.11	Ведется "Ведомость контроля за рационом питания" (п.14.9[1])	Медицинский работник	1 раз в 10 дней	ведется
6.12	Осуществляется раз в 10 дней подсчет и сравнение среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека) (п.14.9[1])	Медицинский работник	1 раз в 10 дней	осуществляется
6.13	Проводится дополнительная витаминизация (С-витаминизация или инстантные витаминизированные напитки)	Медицинский работник	Постоянно при проведении витаминизации	проводится
6.14	Обеспечено питание в режиме 6-дневной рабочей недели	ИП Мальцева И.Д. Комиссия лицея	Понедельник - суббота еженедельно	обеспечено
7. Проведение визуальных и лабораторных проверок учреждениями Роспотребнадзора				
7.1	Имеется договор с учреждениями Роспотребнадзора о проведении лабораторных и визуальных проверок	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	январь	Имеется договор
7.2	Имеются акты по результатам проведения лабораторно-инструментальных исследований: <ul style="list-style-type: none"> • микробиологические исследования проб готовых блюд (2-3 блюда одного приема пищи) - 1 раз в квартал (4 раза в год) • калорийность, выходы и соответствие химического состава блюд рецептуре - 1 раз в год; • микробиологические исследования 10 смывов на наличие санитарно - показательной микрофлоры (БГКП) -1 раз в год; • исследование 10 смывов с оборудования, инвентаря, рук, спецодежды персонала на наличие яиц гельминтов - 1 раз в год; • исследование питьевой воды на соответствие требованиям по химическим и микробиологическим свойствам -2 раза в год (п.14.12, приложение 12[1], п. 2.3.14[2]) 	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	В соответствии с программой	Имеется протокол лабораторных испытаний от 21.03.2018г. № 5342, 5351, 5349, 5346, 5347, 5335, 5323, П3043, П3044, П3049, 5337, 5339, 5348, 5325 от 2105.2018г. № 10061, 10062, 10063, 10064, 10065

7.3	Имеются акты о проведении визуальных проверок	ИП Мальцева И.Д. Комиссия Лицея	Не менее 2-х раз в год	ежеквартально
8. Обеспечение питьевого режима				
8.1	Обеспечивается питьевой режим в соответствии с требованиями (гл. X[1]):	ИП Мальцева И.Д. лицей	ежедневно	обеспечивается
	Использование питьевых фонтанчиков (п.10.2[1])	лицей	ежедневно	обеспечивается
	Обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего учебного года (п.10.3[1])	лицей	ежедневно	обеспечивается
	Обеспечение достаточного количества чистой посуды (п.10.5 [1])	ИП Мальцева И.Д.	1 раз в квартал	обеспечивается
	Наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды (п.10.5[1]).	ИП Мальцева И.Д.	1 раз в квартал	наличие
8.2	Имеются документы, подтверждающие качество и безопасность воды из питьевых фонтанчиков	лицей	2 раза в год	Имеются заключение ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае" № 19966, № 19969 от 16.10.2017г.

Замечания: наблюдается скол на ведре для обработки столов, заменить.

Замечание устранено в процессе проверки (замена ведра для обработки столов).

председатель комиссии  В.А.Штэфан

члены комиссии  Е.А.Лобанцева

 Е.И.Крыжановская

 Г.П.Андреева

 Е.А.Смирнова

 Л.А.Имайкина

 Ю.В.Половинкина

 С.Н.Костарева

С актом ознакомлена и на руки получила  И.Д.Мальцева