

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
от 30.08.2022 пр.№ 19

Утверждено
приказом директора МАОУ «Лицей№3»
г.Перми от 31.08.2022
№ 059-08/18-01-06/4-268

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в МАОУ «лицей№3» г.Перми (далее - Организация) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 N

286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 N 373 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

- приказом Рособнадзора N 590, Минпросвещения Российской Федерации от 06.05.2019 N 219 "Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся";

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 N 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов";

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. СанПиН 2.4.3648-20,

утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- уставом МАОУ «Лицей№3».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Учреждения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, в сроки, установленные годовым календарным учебным графиком, и в порядке, установленном данным Положением.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации учащихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса.

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных знаний, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, на основании которой также осуществляется учет индивидуальных результатов.

1.7. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения

обучающимися планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой в соответствии с ФГОС, а также факт подтверждения освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия соответствующих управленческих решений.

1.8. Освоение образовательных программ в форме электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий также сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.9. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации отражаются в ежегодном отчете о самообследовании Организации, который направляется учредителю и размещается на официальном сайте организации в разделе "Документы" в срок до 20 апреля текущего календарного года.

1.10. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

1.11. Независимо от формы получения образования и формы обучения ФГОС является основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости направлен на обеспечение эффективности образовательного процесса для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися планируемых результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС.
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, по окончании темы (2-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы по предмету (курсу, модулю и т.д.).

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных контрольных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы в целом и рабочей программы по предмету в частности, а также с учетом установленных санитарно-эпидемиологических норм.

2.6. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом

2.7. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- Письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, эссе, рефераты и др.

- Устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, чтения (в том числе и наизусть), пересказа текста, беседы, выступления с докладом по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме, решение задач устно, исполнение вокальных произведений и др.

- Комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся.

- К практическим формам текущего контроля успеваемости относятся; лабораторные работы, опыты, практические работы, учебно-исследовательские работы, подготовка презентации, достижение спортивных нормативов, изготовление предметов с использованием технологического оборудования и т.д.

2.8. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, учебной четверти (полугодия), определяется рабочими программами учебных предметов с учётом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти.

2.9. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя; отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление

социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя;

□ в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

2.10. Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.11. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ) является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.12. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.13. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, согласующего время проведения контрольных работ.

2.14. Помимо контрольных работ учитель вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно.

2.15. Отметка обучающегося за четверть и полугодие является результатом текущего контроля и выставляется с учетом фактических знаний, умений и навыков обучающихся.

2.16. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- во 2–11-ых классах - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах. В отдельных случаях, оговоренных ниже, допускается использование зачетной системы оценивания.

Во 2-х классах отметки выставляются, начиная со второго полугодия. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля. За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы выставляются 2 отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусмотрены обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

2.17. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно;

- балл «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в

устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки;

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.

2.19. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется также зачетная система («зачет», «незачет»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.20. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

2.21. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов и учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

2.22. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки.

2.23. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в течение 9 дней.

2.24. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.25. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.26. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и предполагают проведение дополнительной работы с обучающимся, корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.27. В случае невыполнения учащимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

2.28. При организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий текущий контроль качества призван обеспечивать обратную связь и собирать основную информацию, которая позволяет судить об эффективности процесса дистанционного обучения. Текущий контроль качества должен обеспечивать индивидуальную направленность, систематичность, разнообразие форм и методов оценки, всесторонность (контроль должен охватывать весь пройденный материал), объективность.

2.29. Результаты текущего контроля являются открытой и доступной информацией для обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и регулярно фиксируются в электронном журнале ЭПОС .

2.30. Отметки, полученные обучающимся в другой образовательной организации в результате текущего контроля успеваемости, учитываются Организацией при условии наличия у другой образовательной организации

государственной аккредитации образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе. В противном случае для данной категории обучающихся проводятся оценочные процедуры по всем предметам для установления уровня освоения ими соответствующих образовательных программ и соответствия этих программ ФГОС.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной (полугодовой) аттестации в рамках текущего итогового контроля.

3.1. Четвертная аттестация обучающихся (2-9 классы) и полугодовая (10- 11 классы) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка(четверть, полугодие).

3.2. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.4. При выставлении оценок за четверть (2-9 классы) или полугодие (10-11 классы) учитель должен руководствоваться следующим:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные оценки при аттестации не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

Примечание: «незакрытых двоек» не должно быть.

в) основанием для аттестации учащихся за четверть, полугодие является наличие не менее:

- 3-х оценок (за четверть) 5 –и оценок (полугодие) при нагрузке 1 час в неделю;

- 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

г) в случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается неаттестованным.

3.5. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.6. Оценивание элективных или краткосрочных курсов в 9-11 классах проводится по системе «зачет»- «незачет». Отметка «зачет» ставится при 100%-ном посещении всех учебных занятий, сдаче всех работ, выполненных в соответствии с требованиями (критериями оценивания), заранее представленными учащимся.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Вопрос об аттестации этих обучающихся решается в индивидуальном порядке.

3.8. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю до наступления каникул и пройти аттестацию за четверть. При наличии уважительных причин у отдельных учащихся аттестация за четверть (полугодие) может быть перенесена на начало следующей четверти (полугодия). Отметки по результатам зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, с учетом их выставляется четвертная (полугодовая) отметка.

3.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодовой) аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родители (законные представители) обучающихся в письменной форме под подпись знакомятся с результатами с указанием даты ознакомления.

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных

представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

4. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной Аттестации

4.1. Промежуточная аттестация учащихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных учащимися в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения учащимися определенной части образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения

4.2. Годовую промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 2-8, 10, 9 и 11 классов школы, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

4.3. Промежуточную аттестацию в школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного

года с целью:

- установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС за определенный период времени;

- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные потребности при определении его образовательной траектории;

- осуществления перевода обучающихся для продолжения обучения в следующий класс и (или) на следующий уровень образования;

- определения возможности допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.5. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.6. Промежуточная аттестация при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в формах, установленных учебным планом и в сроки, установленные годовым календарным учебным графиком. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах, оформляющихся на электронных и (или) бумажных носителях.

4.7. Формы проведения промежуточной аттестации устанавливаются ежегодно учебным планом. В качестве промежуточной аттестации обучающихся могут быть зачтены годовые оценки по предметам.

4.8. Освобождение от промежуточной аттестации не предусмотрено.

4.9. Для отдельных категорий обучающихся при необходимости по решению педагогического совета Организации могут быть установлены различные формы промежуточной аттестации.

4.10. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

4.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в пятибалльной системе, кроме предметов, по которым установлена иная система оценивания.

4.12. Итоговые отметки за год выставляются на основе среднего арифметического четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.14. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и (или) самообразования, после уведомления учредителя Организации зачисляются в Организацию в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации в течение учебного года на основании заявления обучающегося или его родителей (законных представителей). Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов совпадают с формами, периодичностью и порядком проведения промежуточной аттестации других обучающихся, если иное не оговорено соответствующим договором. Промежуточная аттестация экстернов при необходимости может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее

ликвидации.

Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и (или) самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, продолжают обучение в образовательной организации, определяемой учредителем на основании информации, предоставляемой Организацией.

4.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Сроки повторной промежуточной аттестации (сроки ликвидации академической задолженности) устанавливаются индивидуально в каждом конкретном случае.

4.17. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.18. Организация взаимодействует с родителями (законными представителями) по вопросам определения последствий неликвидации обучающимися академической задолженности в установленные сроки.

4.19. В случае отказа родителей (законных представителей) принять любое из возможных решений, предлагаемых Организацией, Организация оставляет за собой право уведомить соответствующие органы (учредителя, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав) о том, что они препятствуют получению их

детьми образования. В данном случае последствия неликвидации обучающимися академической задолженности в установленные сроки определяются решением педагогического совета исключительно в интересах обучающегося и могут быть оспорены родителями (законными представителями) в соответствующих инстанциях.

4.20. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся для обучения в следующий класс.

4.21. Для обучающихся выпускных классов (девятых и одиннадцатых) результаты промежуточной аттестации являются основанием для допуска (недопуска) обучающегося к государственной итоговой аттестации.

4.22. При проведении промежуточной аттестации в форме экзаменов, тестирования, контрольной работы не допускается проведение более одного контрольного мероприятия в день. Перерыв между проведением контрольных мероприятий должен быть не менее одного календарного дня.

5. Права и обязанности участников процедуры промежуточной аттестации

5.1. Участниками процедуры аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

-давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета;

-разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

-проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта.

5.3. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

-доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей)

результаты промежуточной аттестации;

-использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, предусмотренный учебной программой;

-создавать благоприятную психологическую обстановку во время контрольных мероприятий промежуточной аттестации, психологическое давление на обучающихся, проявлять доброжелательное, корректное отношение к обучающимся.

5.4. Обучающийся имеет право:

-на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

-на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;

-на информацию о сроках аттестации;

-на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;

-в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку (по решению Педагогического совета Учреждения);

-на независимую и объективную оценку его уровня знаний;

-на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.5. Обучающийся обязан:

-проходить аттестацию в установленные сроки;

-в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;

-соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

-на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

-знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;

-знакомиться с результатами аттестации их детей;

-обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.7. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

-соблюдать порядок аттестации;

-корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;

-осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания руководителем Организации соответствующего приказа.

6.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Организации в десятидневный срок после вступления в силу.

6.3. Срок действия Положения: до внесения изменений.