

Принято Управляющим советом
МАОУ «Лицей №3» г.Перми,
протокол №6 от 29.08.2014г.
педагогическим советом.
протокол №21 от 29.08.2014г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «Лицей №3» г.Перми

Штэфан В.А.

Положение о научно-методическом совете МАОУ "Лицей № 3" г. Перми

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность методического совета МАОУ "Лицей № 3" (далее - Лицей). Через Методический Совет (МС) работа координируется администрацией Лицея. Анализ проходит через годовой план работы на каждый год, а также ежегодную процедуру самообследования и публичные доклады.

1.2. Методический совет является органом общественного управления. В состав МС входят директор Лицея, его заместители, руководители методических объединений, учителя, ученые.

1.3. МС создается с целью координации деятельности структурных подразделений, входящих в состав методической службы.

1.4. МС является консультативным органом Лицея по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.5. Функции МС:

- Участвует в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Лицея;
- Участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- Проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- Готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Лицея;
- Реализует задачи методической работы, поставленные программой развития и скорректированные на конкретный учебный год;
- Направляет работу МО учителей-предметников
- Готовит и проводит внутришкольные семинары
- Анализирует качество обученности учащихся, определяет пути коррекции
- Участвует в деятельности педагогического коллектива по повышению квалификации и аттестации педагогических кадров
- Содействует подготовке учителей к участию в конкурсах педагогического мастерства.

1.6. Цель методической работы в Лицее в условиях внедрения ФГОС:

Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

2. Работа МС по внедрению требований ФГОС в практику Лицея:

- анализ нормативных, научных и методических источников;
- выявление рекомендаций, соответствующих возникающим в практике проблемам;
- детализация рекомендаций с целью облегчить их внедрение в реальную практику;
- оценка эффективности применения рекомендаций.

2. 1. Анализ и обобщение педагогического опыта в решении проблем внедрения ФГОС:

- анализ практики решения педагогических задач;
- выявление педагогических средств, обеспечивающих наилучший педагогический результат;
- анализ наиболее типичных трудностей, встречающихся в педагогической практике;

- создание методических рекомендаций по их преодолению.

2.Содержание деятельности совета.

- 2.1. Формирование целей и задач методической службы, анализ состояния и результативность методической работы, инновационной деятельности.
- 2.2. Обеспечение методического содержания Программы развития и образовательной программы Лицея.
- 2.3. Внесение предложений по совершенствованию деятельности методической службы.
- 2.4. Выработка подходов к организации инновационной деятельности.
- 2.5. Координация работы по усовершенствованию профессионального мастерства учителей.
- 2.6. Консультирование учителей по вопросам совершенствования профессионального мастерства, организации исследовательской деятельности.
- 2.7. Разработка системы изучения педагогической деятельности учителей, изучения, обобщения и распространения передового опыта. Рецензирование работ учителей, представленных к печати. Подготовка и проведение научно-практических конференций учащихся и учителей.
- 2.8. Участие в аттестации педагогических кадров.
- 2.9. Внесение предложений по созданию проблемных групп и временных творческих коллективов.
- 2.10. Внесение предложений в комиссию по установлению надбавок, доплат, материального поощрения и оценка творческой деятельности учителей.

3. Организация работы МС Лицея.

- 3.1. Председатель МС избирается членами МС и назначается приказом директора Лицея
- 3.2. Заседания МС проводятся не реже 4-х раз в год.
- 3.3. План работы МС утверждается на педагогическом совете Лицея.
- 3.4. Работа МС протоколируется.
- 3.5. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому совету, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

Приложение 1

Показатели оценки результативности методической работы в Лицее

1. Наличие системы материального стимулирования методической деятельности учителя.
2. Наличие системы морального стимулирования (признания) методических достижений учителя.
3. Массовость участия педагогов в методической работе.
4. Количество и регулярность мероприятий методического характера в течение учебного года.
5. Открытость методической системы Лицея (проведение семинаров, “открытых уроков” и т.п. для учителей района и города).
6. Динамика повышения квалификации педагогов (присвоение категорий) за год.
7. Эффективность “наставничества” и работы с молодыми специалистами.
8. Корреляция результатов методической работы с результатами ЕГЭ.
9. Применение педагогами инновационных (по отношению к ранее использовавшимся) педагогических технологий в результате методической работы.
10. Широкое применение ИКТ для организации методической работы.