

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Председатель Управляющего  
совета МАОУ «Лицей №3» г.Перми

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МАОУ «Лицей №3» МАОУ  
г.Перми

Епанов В.И.

Штэфан В.А

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ МАОУ «ЛИЦЕЙ №3» г. ПЕРМИ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Школьная служба примирения (далее - ШСП) является социальной службой, действующей в МАОУ «Лицей №3» г. Перми (далее - лицей) на основе добровольческих усилий учащихся.
- 1.2. ШСП в лицее – это форма социально-психологической помощи всем участникам образовательного процесса в конфликтах, тяжелых жизненных ситуациях, случаях правонарушений обучающихся
- 1.3. Школьная служба примирения руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ., Постановлением КДНиЗП Пермского края № 12 от 29.06.2016г., Приказом министерства образования и науки Пермского края от 23.08.2018, приказом начальника департамента от 20.09.2018, Постановлением Правительства Пермского края № 736 от 26.11.2018.

### **2. Цели и задачи службы примирения**

#### 2.1. Целями службы примирения являются:

- 2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (переговоры и другие способы);
- 2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций;
- 2.1.3. организация в школе некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних;
- 2.1.4. содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

#### 2.2. Задачами деятельности школьной службы примирения являются:

- 2.2.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.
- 2.2.2. обучение учащихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- 2.2.3. организация просветительных мероприятий.

### **3. Принципы деятельности школьной службы примирения**

#### 3.1. Деятельность ШСП основана на следующих принципах:

- 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что ШСП не

выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

#### **4. Порядок формирования ШСП**

4.1. В состав ШСП могут входить лицеисты 8-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник лицея, на которого возлагаются обязанности по руководству ШСП приказом директора лицея.

4.3. Вопросы членства в ШСП, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

#### **5. Порядок работы ШСП**

5.1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации лицея, членов ШСП.

5.2. ШСП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется администрация лицея.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация лицея и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель ШСП.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Школьная служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости, ШСП передает копию примирительного договора администрации лицея.

5.11. ШСП осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, ШСП помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости, ШСП содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

#### **6. Организация деятельности ШСП**

6.1. ШСП по согласованию с администрацией лицея предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы лицея – такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

- 6.2. Должностные лица лицея оказывают школьной службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.
  - 6.3. ШСП имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов лицея.
  - 6.4. Администрация лицея содействует ШСП в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.
  - 6.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация лицея может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
- 7. Заключительные положения**
- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
  - 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором лицея по предложению ШСП или органов ученического самоуправления.