АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 3» Г.ПЕРМИ

П Р И К А З

15.04.2021 059-08/18-01-18/4-26

Об утверждении Плана работы
по контролю за качеством предоставления
питания в 2021 году в МАОУ «Лицей № 3»

На основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 07.04.2021г. № 26-01-06-352 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 14.08.2020г. № 26-01-06-238 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по контролю за качеством предоставления питания в 2021г. в МАОУ «Лицей № 3» г.Перми (приложение1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Подписан: Епанов Владимир Ильич
DN: C=RU, OU=директор, O="МАОУ ""Лицей № 3"" г. Перми", CN=Епанов Владимир Ильич, E=gcon28@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.20 10:08:40+05'00'

Подписан: Епанов Владимир Ильич
DN: C=RU, OU=директор, O="МАОУ ""Лицей № 3"" г. Перми", CN=Епанов Владимир Ильич, E=gcon28@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.20 10:09:12+05'00'

План работы по контролю за качеством предоставления питания в 2021 году

в МАОУ «Лицей №3» г. Перми

№ п/п	Контрольные мероприятия	Ответственные	Сроки	Результат
1	Контроль исполнения обязательств аренды и договора по организации питания	В. И. Епанов, директор лицея, Е. А. Лобанцева, заместитель директора лицея	ежедневно	принятие управленческих решений
2	Контроль исполнения обязательств договора по организации бесплатного питания, в том числе фактическое соответствие ежедневного рациона бесплатного питания льготных категорий обучающихся примерному меню, утвержденному организатором питания и согласованному директором лицея, ведение реестра обучающихся, ежедневного учета предоставления питания обучающихся, сбор документов, ведение ежемесячных реестров, и др.	Е. А. Лобанцева, заместитель директора, М. Г. Ожгибесова, ответственная за организацию бесплатного льготного питания, в том числе питанию обучающихся с ОВЗ	ежедневно	предложения по принятию управленческих решений
3	Текущий контроль организации питания на основании Программы производственного контроля (кадровое обеспечение пищеблока, прием и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья, оборудование и инвентарь пищеблока, оборудование моечных, санитарное состояние пищеблока, рацион питания, проведение лабораторных проверок учреждениями Роспотребнадзора, обеспечение питьевого режима)	комиссия лицея, общественная комиссия лицея	ежеквартально: до 28.04. до 30.04. до 30.09. до 30.11.	акт производственного контроля организации питания
4	Текущий контроль за организацией питания, порядком и дисциплиной	административная	ежемесячно	принятие

	в столовой во время приема пищи обучающимися лицея; анализ показателей динамики охвата горячим питанием по результатам мониторинга организации питания; контроль недопущения взимания доплаты до стоимости основного (горячего) питания с родителей обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания	комиссия		управленческих решений
5	Проверка условий поставки и хранения продуктов питания на пищеблоке	комиссия лицея	не реже 1 раза в год	акт проверки условий поставки и хранения продуктов питания на пищеблоке
6	Проверка готовой кулинарной продукции, качества пищевых продуктов и продовольственного сырья	бракеражная комиссия	за 30 минут до начала раздачи готовой пищи	запись в журнале
7	Контроль медицинским работником организации питания обучающихся лицея: соблюдение примерного меню; оценка качества готовых блюд и поступающей продукции на пищеблок; ежедневный осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний (ведение гигиенического журнала); контроль правильности отбора и условий хранения суточных проб; контроль качественного и количественного рациона питания, витаминизации блюд, проведение анализа выполнения норм питания; контроль санитарного состояния пищеблока и наличия дезинфицирующих средств на пищеблоке; проверка наличия медицинских книжек на каждого работника пищеблока, наличие в них необходимых отметок в соответствии с нормативными документами; фиксация результатов проверок в документации по организации питания	медицинские работники лицея	ежедневно	записи в журналах, предложения по принятию управленческих решений
8	Лабораторные испытания	Е. А. Лобанцева, заместитель директора, И. Д. Мальцева, заведующая производством	2 раза в год	протоколы и заключения лабораторных испытаний
9	Контроль с фотофиксацией оказания услуг по предоставлению	комиссия лицея	не реже 1 раза	карта контроля

	основного (горячего) и бесплатного питания обучающихся		в год	оказания услуги по предоставлению основного (горячего) и бесплатного питания обучающихся лицея
10	Контроль качества молочной продукции	Е. А. Лобанцева, заместитель директора	не реже 1 раза в год	принятие управленческих решений
11	Контроль за санитарным состоянием обеденного зала	члены комиссии лицея по административному контролю	еженедельно, по понедельникам	запись в журнале
12	Контроль мониторинга питьевого режима обучающихся	члены комиссии лицея по административному контролю	еженедельно, по средам	запись в журнале
13	Текущий контроль организации питания обучающихся классными руководителями: контроль порядка и дисциплины во время принятия пищи обучающимися; доставки использованной посуды в место, для нее предназначенной; обеспечение охвата горячим питанием не менее 82%, проведение бесед с обучающимися и их родителями (законными представителями) о необходимости горячего питания; учет предоставляемых по инициативе родителей сведений о состоянии здоровья обучающихся с целью корректировки меню в индивидуальном порядке с учетом рекомендаций медицинских работников	С. Г. Марачева, заместитель директора, классные руководители	ежедневно	предложения по принятию управленческих решений
14	Проверки организации питания родительской общественностью	родители обучающихся лицея	ежемесячно	акт проверки
15	Контроль информации по организации питания на сайте лицея	Е. А. Лобанцева, заместитель директора	ежемесячно	принятие управленческих решений
16	Контроль формирования навыков здорового питания обучающихся,	И. В. Красноборова,	ежеквартально	предложения по

	реализации Программы по здоровому питанию, анкетирование обучающихся, их родителей (законных представителей) по удовлетворению организации питания в лицее	ответственная за формирование навыков здорового питания в лицее		принятию управленческих решений
17	Контроль профилактики алиментарно-зависимых и инфекционных заболеваний	И. В. Красноборова, ответственная за профилактику	ежеквартально	предложения по принятию управленческих решений